Łódź, dnia 08.05.2018 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Nr sprawy: 2 /2018
2. Nazwa zamówienia: **Remont sali gimnastycznej wraz z zapleczem w Szkole Podstawowej Nr 193 w Łodzi.**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego Szkoła Podstawowa nr 193

Adres Zamawiającego ul. Małej Piętnastki 1

Kod Miejscowość 93 – 221 Łódź

Telefon: 42 643 92 73

Faks: 42 643 92 73

adres strony internetowej www.bip.sp193lodz.wikom.pl

adres poczty elektronicznej sodol@wp.pl

Godziny urzędowania: pon, środa-piątek 8.00-16.00; wtorek 9.00-17.00

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), a także wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz
art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-1 - Tynkowanie

45430000-0 – Pokrywanie podłóg i ścian

45440000-3 – Roboty malarskie i szklarskie

45450000-6 – Roboty wykończeniowe, pozostałe

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

1. 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie generalnego remontu sali gimnastycz­nej wraz
z zapleczem w Szkole Podstawowej nr 193 w Łodzi w ramach realizacji zadania Budżetu Obywatelskiego 2017/2018.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 1 do SIWZ,
w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności
w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3.1. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy: pełny etat.

Liczba zatrudnionych osób ma wynosić min. 1 osoba.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

3.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

 Czynności robotnika opisane w przedmiarze robót.

3.3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań,
o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

3.3.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

a) Roboty budowlane będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - załączniku nr 7.

b) Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienie
ww. osób (kopię umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich), a także oświadczenia
ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r.
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców kopie umów o pracę lub zgłoszeń ZUS-owskich należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

c) Wykonawca na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

3.3.2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone w § 9 ust. 1, pkt 10 umowy.
2. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 3.3.1 b)
i c) lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia.
3. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia, za każdą niezatrudnioną osobą poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.
5. \*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. –Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

**4. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niniejszy przedmiot postępowania nie został podzielony przez Zamawiającego na części z uwagi na jeden, spójny przedmiot zamówienia.

Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi jak również powodowałoby utrudnienie w postaci skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Podział zamówienia na części mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w określonym terminie.

**5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych lub usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług, zgodnie z art. 67 ust. pkt. 6
 i 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.).

**6. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Minimalny wymagany okres gwarancji** na:

1. Roboty budowlane oraz materiały: **min**. **36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru końcowego**.

Wykonawca będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, materiały i zamontowane urządzenia na okres nie krótszy niż 36 m-cy począwszy od dnia zakończenia realizacji zamówienia i podpisania protokołu końcowego - wydłużenie okresu gwarancji będzie uwzględniane przy ocenie ofert.

Gwarancja powinna zapewniać: usunięcie usterek w zakresie wadliwie wykonanych robot
budowlanych, niezwłoczne usuniecie wad poprzez naprawę lub wymianę wadliwych urządzeń, wymianę zamontowanych urządzeń na nowe w przypadku gdy mimo ich dwukrotnej naprawy (bez względu na jej zakres) ulegną uszkodzeniu po raz trzeci.

Dokumentem gwarancyjnym określającym prawa i obowiązki stron jest umowa o zamówienie
publiczne.

Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji przysługuje prawo korzystania z rękojmi na zasadach określonych w art. 556 i nast. Kodeksu Cywilnego.

Wykonawca będzie zobowiązany zgodnie z postanowieniem art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego wydłużyć okres rękojmi za wady fizyczne na okres równy okresowi udzielonej gwarancji - bieg obu terminów uprawnień rozpocznie się w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia – do dnia 10.08.2018 r.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. nie podlegają wykluczeniu;
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł brutto.**

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22
ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową:
* **w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:**
- jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **5 (pięciu) lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, z podziałem na:

Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej **1 robotę budowlaną** polegającą na: remoncie lub budowie lub rozbudowie sali gimnastycznej lub budynku użyteczności publicznej lub hali sportowej o wartości robót min. 50 000,00 złotych brutto.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny
o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Za ukończone roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami
i urządzeniami, dla których wystawiono Świadectwo Przejęcia lub Protokół Odbioru Końcowego lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji własnego doświadczenia. Podmiot trzeci udzielając swojej wiedzy i doświadczenia musi uczestniczyć
w realizacji zamówienia, gdyż z uwagi na charakter tego zasobu, nierozerwalnie związany z samym podmiotem, nie może przekazać wiedzy i doświadczenia bez zaangażowania w realizację zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (np.: Konsorcjum, Spółki Cywilnej) o udzielenie niniejszego zamówienia oceniane będą wiedza i doświadczenie łącznie.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego,
w oparciu o informacje zawarte w:

- oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

- w wykazie wykonanych robót budowlanych oraz w dowodach określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

* **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga, by spośród osób zaangażowanych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) do wykonywania prac budowlanych i montażowych, co najmniej 1 osoba była, przez cały okres realizacji zamówienia, zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz objęta ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca posiadał prawo do dysponowania osobami (Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia cywilnoprawnego):

**Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych** posiadający następujące kwalifikacje: kierunkowe wykształcenie, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej; aktualną przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego; co najmniej pięcioletnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku kierownika budowy; doświadczenie na stanowisku kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej inwestycji budowy, modernizacji/przebudowy obiektu sportowego lub usługowego.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego
w oparciu o informacje zawarte w:
a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
b) wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

c) oświadczeniu, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych wykonawców stosownie do wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu metodą **spełnia lub nie spełnia** na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi **wynikać jednoznacznie**, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

**5. Podwykonawcy**

**5.1.**Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

* 1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
	3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, podał – o ile będą już znane – nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego
	o wszelkich zmianach danych, o których wyżej mowa, w trakcie realizacji zamówienia,
	a także przekazuje informację na temat nowych Podwykonawców, którym
	w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
	4. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa, zasad rozliczania się z Podwykonawcami, wymagań co do treści umowy
	z Podwykonawcami zawiera projekt umowy stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji.
	5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
	**z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.**

**5.2.** Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.3**. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

**6. Poleganie na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy:**

**6.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**6.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**6.3** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 ustawy i rozdział VI SIWZ (art 24 ust 5 pkt 1 ustawy).

**6.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

**6.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału
w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.1SIWZ.

**6.6** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych** **podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI ust. 2.**

**6.7** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt 3.1 a) SIWZ.

**6.8** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami
w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

* + - 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
			2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
			3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
			4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje określone w lit. a)-d) mogą być zawarte np. **w zobowiązaniu innego**

**podmiotu**.

**7. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**7.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

**7.2** Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**7.3** Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

* + - 1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
			2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
			3. ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;

**7.4** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

**7.5** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia,
o których mowa w **rozdziale VI pkt 2** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie osobno. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy
z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**7.6** W odniesieniu do warunków określonych w **rozdziale V 1) b)** SIWZ wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną osobno).

**7.7** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w **rozdziale VI 4 SIWZ**, składa każdy z Wykonawców **osobno** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.

**7.8** Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem ppkt 4) i ppkt 6);

**7.9** Wszystkie **kserokopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność
z oryginałem”** i **podpisane** przez **Pełnomocnika**;

**7.10** Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie
z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

**7.11** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiając może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**8. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

**8.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**8.2** Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**8.3** Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 8.1, zastępu­je się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał doty­czyć. złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamiesz­kania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**8.4** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miej­sce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczą­cych tego dokumentu.

**VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
2. Wykonawcę , który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
3. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	* + 1. o którym mowa w art. 165a, art. 181 – 188, art. 189a, art. 218 – 221, art. 228 – 230a,
			art. 250a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
			(Dz. U. poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r.
			o sporcie )Dz. U. z 2016r. poz. 176),
			2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
			3. skarbowe,
			4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
4. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazana za przestępstwo, o którym mowa w pkt.2 ;
5. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
6. Wykonawcę, który wynika zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
7. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
9. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia,
o dzieło, agencyjnej lub innej umowy świadczenia usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
10. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
11. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się
o zamówienia publiczne na podstawie umowy z dnia 28 października 2002r.
o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U.
z 2015r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544);
12. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się
o zamówienia publiczne;
13. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia
16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618
i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 2 i 3 oraz 5 – 9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,
w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązania tego zakazu.
15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.
16. Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

**Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielnie zamówienia.**

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W celu wstępnej oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
	1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

2) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu określonych w rozdziale V pkt. 2), zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.*

2.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów;

2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

2.3 Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom na zdolnościach których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;

2.4 Dokumenty wskazane w pkt. 2.1, 2.2, 2.3. muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału
w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2.5 W oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia
o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów
i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

**3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (składanych na wezwanie Zamawiającego):**

**3.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału
w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:**

1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

b) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**3.2 W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału
w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:**

a) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończył **co najmniej 1 robotę budowlaną** polegającą na: remoncie lub budowie lub rozbudowie sali gimnastycznej lub budynku użyteczności publicznej lub hali sportowej
o wartości robót min. 50.000,00 złotych brutto - wypełniony wg wzoru ustalonego **załącznikiem nr 5** do SIWZ.

**Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty *(oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną)***

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

b) wykaz osób zgodny z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 2) c) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 7 do SIWZ.

*W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

**3.3 W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału
 w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:**

a)Opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż: 50.000,00 złotych.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedna wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż* *na kwotę nie mniejszą niż: 50.000,00 zł*

**Wyżej wymienionych dokumentów w pkt 3) nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem
o terminie i miejscu ich dostarczenia.**

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju
z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,
o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wg załącznika nr 5 do SIWZ.**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy
 z Wykonawców oddzielnie.*

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.
o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm.).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Elżbieta Sodol i Urszula Sobierajska.
4. Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: (2/2018) należy kierować:

• pisemnie na adres:

 Szkoła Podstawowa nr 193

93-221 Łódź ul. Małej Piętnastki 1

• drogą elektroniczną na adres:

 sodol@wp.pl

• faksem na nr:

42 643 92 73

1. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz
z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
	2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców
	o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż
	60 dni.
	3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
	4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;

2) pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczona kopia) do reprezentowania Wykonawcy
w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (oryginał lub poświadczona kopia ) - załącznik Wykonawcy,

3) oświadczenia wymienione w rozdziale VII pkt 2 niniejszej SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związanez przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

9. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować
w następujący sposób:

# Oferta na „Remont sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 193 w Łodzi”

###### **Nie otwierać do dnia 23.05.2018 r. do godz. 11:00**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie
w trybie art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego: Łódź, ul. Małej Piętnastki 1, sekretariat - parter w terminie **do dnia 23.05.2018 roku do godziny 10:30.**
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII pkt 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona do Wykonawcy na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Małej Piętnastki 1,
w gabinecie Dyrektora – parter, **w dniu 23.05.2018 r. o godz. 11:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przedstawi informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.sp193lodz.wikom.pl informacje dotyczące:
	* + 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
			2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
			3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
			 w ofertach.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:
	1. jest niezgodna z ustawą,
	2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
	z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
	3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
	o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
	4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
	5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia,
	6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
	7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
	8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
	9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
	10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu oferty jest ryczałtowa cena brutto ( z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia zawarta w pkt 5 Formularza oferty.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają charakter dokumentu pomocniczego umożliwiającego Wykonawcom wyliczenie ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią pomoc w oszacowaniu zamówienia. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający wprowadza formę rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jako **ryczałtowe.**
4. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
5. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost, jak również inne, a niezbędne do wykonania zadania, m.in.: (materiał, robocizna, transport), koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również w nich nieujęte a bez których nie można wykonać zamówienia, tj.: koszty robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji zagospodarowania placu budowy, a także koszty związane z odbiorem wykonanych robót.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej
0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
8. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów
i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa wybierając **ofertę najkorzystniejszą.**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyznaczył następujące kryteria:
	1. cena ofertowa (brutto) - **60 %**
	2. okres gwarancji **- 40%**

3. Ocena oferty dokonywana będzie osobno przy zastosowaniu punktowego sposobu kwalifikacji wg zasad określonych poniżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Cena (C)** | **Znaczenie** **waga** | Metoda oceny |
| 1. | Cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym. | **60** | Cena oferty najkorzystniejszej X 60pkt **Cena oferty badanej**  |

**Gdzie:**

- cena oferty najkorzystniejszej – najniższa cena spośród ofert złożonych i nie podlegających odrzuceniu.

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów. Liczba punktów pozostałych ofert zostanie obliczona wg powyższego wzoru.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Warunki gwarancji i serwisu** | **Znaczenie** **waga** | Metoda oceny |
| 1. | *Okres udzielonej gwarancji*  | **40** | Okres gwarancji badanej oferty X 40pkt60 miesięcy  |

**Gdzie:**

- Najkrótszy możliwy termin okresu gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 36 miesięcy. Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji do oceny ofert: 60 miesięcy. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jedynie w pełnych miesiącach tj. 36 lub 37 lub 40 itd. maksymalnie 60 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

4. Ilość punktów przyznanych badanej ofercie to suma punktów z kryterium cena (maksymalnie 60 pkt) i kryterium okres gwarancji (maksymalnie 40 pkt).

5. amawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia kryteriów, a co za tym idzie otrzyma największą ilość punktów.

7. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

9. W przypadku wystąpienia w ofercie omyłki rachunkowej Zamawiający poprawi ją na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zawiadomienie
	o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej Szkoły Podstawowej Nr 193 - www.bip.sp193lodz.wikom.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie jak też prześle powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
	2. Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz o ofertach, które zostały odrzucone przez Zamawiającego podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	3. Po rozesłaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej ofertyoraz po upływie terminu określonego art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o dacie i miejscu podpisania umowy**.**
	4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o formie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
	5. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, w przypadku wybrania oferty wspólnej, Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:
1. zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
2. oznaczenie stron (firma, nazwa), adres, formę organizacyjno – prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej,
3. cel gospodarczy,
4. odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum,
5. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
6. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji,
7. zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.
	1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył umowę z wszystkimi Podwykonawcami oraz dalszymi Podwykonawcami do akceptacji na min. 7 dni przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia.
	2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
	5. Wykonawca złoży oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków kierowania budową nie później niż, w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
	6. W związku z art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie nastąpić może w następujących przypadkach:

1) zmiany danych teleadresowych, osób wykonujących zamówienie,

2) zmian ewentualnego Podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,

3) rozszerzenie zakresu Podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy – na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,

4) zmiany terminu wykonywania umowy o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie nastąpi lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

5) zmiany ceny brutto – w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT,

6) zmiany zasad dokonywania odbioru,

7) nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP zmiana danych osobowych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).

**XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3.Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

4.Umowa zostanie zawarta zgodnie z określoną w formularzu ofertowym kwotą brutto za wykonanie zamówienia przy obowiązujących w chwili podpisywania umowy wysokościach podatku od towaru i usług.

**Warunki zmiany umowy.**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień umowy:
2. gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT przy czym wynagrodzenie umowne brutto nie może w takiej sytuacji ulec zwiększeniu);
3. konieczności zmiany terminu realizacji poszczególnych etapów robót jak i całości zadania w związku z:
* z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych, nie możliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych lub
* działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
* wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
* ujawnieniem w trakcie realizacji zamówienia istotnych i nieusuwalnych bez zbędnej zwłoki wad, błędów, braków projektowych, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień dokumentacji jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót, mających wpływ na termin zakończenia robót lub,

- koniecznością usunięcia wad, błędów, braków, wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub,

* wystąpieniem opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń itp., przez właściwy organ

z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub

* koniecznością zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub,
* innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy.

c) ujawnienia w trakcie realizacji zamówienia wad, błędów, braków projektowych niemożliwych do stwierdzenia na etapie składania ofert, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień dokumentacji;

d) zastosowania innych technologii wykonania robót - o ile są korzystne dla Zamawiającego
i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji inwestycji, pod warunkiem, że są spowodowane okolicznościami, takimi jak:

* niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń,
* pojawienie na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub uzyskanie lepszej jakości robót,
* pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonania prac jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

e) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy;

f) zmiany podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Podwykonawcy/lub części wykonywanego przez niego zakresu robót, usług, bądź wprowadzenie nowego Podwykonawcy.

3. Zmiana terminów poszczególnych etapów wykonania robót lub robót przewidzianych do wykonania w poszczególnych etapach nie wymaga aneksu do umowy, jeżeli zmiany te nie będą miały wpływu na przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy. Zmiana będzie odbywała się na wniosek Wykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego
z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty odwołującego;

d) opisu przedmiotu zamówienia;

e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się:

* 1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
	2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia);
	3. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2).

Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy. 5. Szczegółowe zasady wnoszenia skargi określone zostały w dziale VI rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XVIII. INFORMACJE KOŃCOWE**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie** **mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę** **przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Wskazane poniżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści Rozdz. XI niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| 1. | Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami |
| 2. | Załącznik nr 2  | Formularz ofertowy  |
| 3. | Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziałuw postępowaniu |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczeniaz postępowania |
| 5. | Załącznik nr 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej |
| 6. | Załącznik nr 6 | Wzór wykazu robót budowlanych |
| 7. | Załącznik nr 7 | Wykaz osób |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 8. | Załącznik nr 8 | Wzór umowy |
|  |  |  |

Dyrektor Szkoły nr 193

mgr Elżbieta Sodol